

Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi vabade ametikohtade täitmiseks korraldatava avaliku konkursi läbiviimise kord

1. Üldsätted

- 1.1 Tallinna Täiskasvanute Gümnaasiumi pedagoogide vabade ametikohtade täitmiseks korraldatava avaliku konkursi (edaspidi: konkurss) läbiviimise kord (edaspidi: kord) kehtestatakse kehtestatakse Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §75 lõike 5 alusel.
- 1.2 Kool avalikustab käesoleva korra kooli koduleheküljel.

2. Konkursi väljakuulutamine

- 2.1 Konkursi kuulutab välja ja korraldab kooli direktor.
- 2.2 Konkursiteade avaldatakse kooli koduleheküljel ja üleriigilises meedias.
- 2.3 Konkursiteade sisaldab vähemalt järgmisi andmeid:
 - 2.3.1 kooli nimi;
 - 2.3.2 vaba töökoha nimetus;
 - 2.3.3 töökoha koormus;
 - 2.3.4 konkursil osalejale esitatavad nõuded;
 - 2.3.5 avalduse esitamise tähtaeg;
 - 2.3.6 avaldusega esitatavate dokumentide loetelu.
- 2.4 Konkurss loetakse väljakuulutatuks konkursiteate ajalehes avaldamise kuupäevast.

3. Dokumentide esitamine

- 3.1 Kandidaat esitab komisjonile järgmised dokumendid:
 - 3.1.1 kirjalik avaldus;
 - 3.1.2 elulookirjeldus;
 - 3.1.3 kandidaadile esitatud nõuetele vastavust tõendavate dokumentide koopiad.
- 3.2 Kandidaatidele nende poolt kandideerimisel esitatud materjale ei tagastata ja need säilitatakse konkursi materjalide kaustas.

4. Konkursi korraldamine

- 4.1 Kandidaatide hindamiseks moodustab direktor neljaliikmelise komisjoni, kuhu kuuluvad direktor, üks õppejuhtidest, õpetajate ja kooli hoolekogu esindaja.
- 4.2 Komisjoni esimees on kooli direktor, kes juhib komisjoni tööd.

4.3 Komisjon võtab otsused vastu avalikul hääletamisel lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab komisjoni esimehe hääl.

4.4 Kui ükski kandidaat ei kogunud koosolekul häälteenamust, viiakse samal koosolekul läbi kordushääletus.

4.5 Konkursi komisjon hindab esimeses voorus kandidaadi vastavust konkursiteates esitatud nõuetele. Nõuetele vastavad kandidaadid jõuavad samal päeval läbiviidavasse vestlusvooru, milles hinnatakse kandidaate ja kus on ka kandidaadil õigus anda vestluse käigus täiendavaid seletusi.

4.6 Kandidaat, kes osutub valituks, peab komisjonile koheselt teatama, kas ta on nõus konkursi teates märgitud kuupäevast tööle asuma.

4.7 Ametikohale mittevastavaks tunnistatud kandidaatidele teatab komisjoni esimees komisjoni otsusest kirjalikult hiljemalt otsuse tegemise päevale järgneval kolmandal tööpäeval.

5. Töölepingu sõlmimine

5.1 Kandidaadiga, kes osutus ametikohale valituks, sõlmitakse tööleping.

5.2 Direktor ei sõlmi konkursi võitnud isikuga töölepingut, kui:

- isik loobus kirjaliku avaldusega nimetatud ametikohale tööle asumisest;
- ilmnevad õigusaktides sätestatud asjaolud, mis välistavad töölepingu sõlmimise;
- isik ei ole ilmunud määratud tähtajaks lepingut sõlmima, välja arvatud juhul, kui töölepingu sõlmimine lükkus edasi kuni kümneks kalendripäevaks isiku haiguse või ootamatult tekkinud isiklikku laadi takistuse tõttu.

5.3 Kui ülalnimetatud asjaoludel ei sõlmitud konkursi võitjaga töölepingut, võib komisjon korraldada käesolevas korras sätestatud tingimustel uue hääletuse, valides ametikohale vastavaks tunnistatud kandidaatide hulgast vaba ametikoha täitmiseks uue kandidaadi. Kui uuel hääletusel ei kogu ükski kandidaat nõutavat häälte arvu, kuulutatakse välja uus konkurss.